

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА «ФИЛОСОФИЯ И СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА»**

СОГЛАСОВАНА

Руководитель образовательной программы
_____/ М.А. Гайтукиев
«29» апреля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан юридического факультета
_____/ А.К. Гагиев
«29» апреля 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА - ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

Направление подготовки (бакалавриат)
39.03.02 Социальная работа

Направленность (профиль подготовки)
Социальная работа

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Магас, 2026 г.

1. Цели учебной ознакомительной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

Целью учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является:

Знакомство с будущей профессиональной деятельностью, получение первичных профессиональных умений и навыков в области социальной работы и социальной защиты населения, формирование профессиональных этических представлений, соотнесенных с общими целями ОПОП ВО и требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 39.03.02 социальная работа (уровень бакалавриата) <http://fgosvo.ru/fgosvo/151/150/24>, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «05» февраля 2018 г. №76 (Редакция с изменениями 31456 от 26.11.2020), профессиональных стандартов: Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 октября 2013 г. № 571н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30549), Профессиональный стандарт «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 680н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30850), Профессиональный стандарт «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 683н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30849), соответствующих профессиональной деятельности выпускников., направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций профессиональной деятельности.

2. Задачи учебной ознакомительной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

Задачами учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются:

1. Знакомство с профессией, получение первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения.
2. Создание условий для вхождения студента в роль специалиста на уровне ценностных ориентаций и профессиональных умений.
3. Совершенствовать профессионально-значимые качества будущих специалистов.
4. Приобщать студентов к исследовательской работе.

3. Место учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в структуре ОПОП бакалавриата

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков базируется на освоении таких дисциплин в структуре ОПОП бакалавриата, как: Введение в профессию «Социальная работа», История социальной работы, Основы научного исследования, Этические основы социальной работы.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП и необходимым при освоении данной практики: 1. Знать историю развития социальной работы и социальной защиты населения; 2. Знать базовые характеристики профессиональной деятельности социального работника в различных сферах и видах социальной работы и защиты населения; 3. Знать этические основы профессиональной деятельности 4. Навыки качественного ведения документации в объемах и направлениях, соответствующих целям практики; 5. Получение первичных умений исследовательской работы.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной (ознакомительной) практики: Универсальные компетенции (УК): Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения (УК-1); Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-3); Общепрофессиональные компетенции (ОПК): Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов (ОПК-2); Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы (ОПК-3); Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан (ПК-9).

Учебная ознакомительная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является основой для последующего изучения дисциплин: Социальная работа, Технологии социальной работы, теория социальной работы, Социальная профилактика, Методы профилактики профессионального выгорания; Опыт организационно- административной работы в системе социальных служб, организаций и учреждений и т.д.

4. Форма проведения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

Практика проводится дискретно по периоду проведения.

5. Место и время проведения учебной практики по научно-исследовательской работе

Практика проводится на базе кафедры социологии и политологии Ингушского государственного университета и (или) «Ингушского Центра психологической помощи и психологической посткризисной реабилитации». Время проведения практики – 2 семестр.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной учебной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, с учетом следующих ОТФ/ТФ:

А/01.6 профессионального стандарта 03.001 «Специалист по социальной работе»; А/01.6, В/01.6 и В/03.6 Профессионального стандарта 03.006 «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних»; А/01.6 и А/02.6 Профессионального стандарта

03.009 «Специалист по работе с семьей», к выполнению которых в ходе учебной практики готовится обучающийся:

Коды компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за учебной практикой)	В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен:
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения	ИУК-1.1.Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знать: типы задач, обоснование их актуальности для темы исследования
		ИУК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	Уметь: выделять базовые составляющие научной задачи
			Уметь: отличать научные факты от мнений, интерпретаций, оценок Уметь: применять логические приемы аргументации своих выводов и точки зрения
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними ИУК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм ИУК-2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	Знать: алгоритм формирования задач исследования в рамках поставленной цели;
			Уметь: выбирать оптимальные способы реализации поставленных исследовательских задач
			Уметь: делать презентации результатов проекта, предлагать возможности их использования и/или совершенствования

ОПК-2	Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов	ИОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на базе научных теорий, концепций и актуальных подходов ИОПК – 2.2. Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации	Уметь: Анализировать и обобщать профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне
			Уметь описывать социальные явления и процессы на основе комплексной информации
ОПК-3	Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ИОПК- 3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов. ИОПК- 3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.	Уметь: Систематизировать результаты НИР в сфере социальной работы в форме отчетов
			Знать: формы презентации результатов научной деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций
ПК-9	Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан	ИПК-9.1. Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер по привлечению ресурсов к реализации социального обслуживания граждан	Уметь взаимодействовать с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер по привлечению ресурсов к реализации социального обслуживания граждан Знать: формы и приемы организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан

7. Объем и содержание учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

Общая трудоемкость учебной практики составляет 4 зачетных единиц, или 2, 2/3 недели, или 144 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля и/или промежуточной аттестации
		Контактная работа количество часов (указывается вид работ)	Иные виды работ количество часов (указывается вид работ)	
1.	Наименование раздела (этапа)			
2.	Подготовительный этап	Знакомство с программой практики, распределение по базам практики. Получение план-задания и карты от научного руководителя на период практики (6 часов)		
3.	Рабочий этап	Инструктаж по технике безопасности; Составление индивидуального плана работы; Изучение нормативно-правового пространства собственной деятельности как специалиста учреждения; Изучить социальную характеристику населения как потенциальных клиентов социальной защиты; характеристику клиентов (группы клиентов); особенности кадрового состава; ресурсную базу; оптимальность структуры организации; модель управления; связи с другими организациями; содержание и технологии работы; организацию делопроизводства и т.д. Получение навыков оформления отчетов научно-исследовательских работ (72 часа)	Ознакомительные лекции	12 Промежуточный контроль
4.	Обобщение и анализ полученных на практике результатов	Написать аналитический отчет по практике в рекомендуемой форме:		Контроль руководителя

		краткий теоретический анализ изучаемой организации (учре- ждения); особенности кадрового состава; ресурсную базу; оптимальность структуры орга- низации; модель управления; связи с другими организациями; содержание и технологии работы; организацию делопроизводства и т.д. На основе полученных данных дать прогноз перспектив развития социального учреждения Сделать заключительные выводы по исследованию (6 часов)			
5.	Подготовка отчета по практике	Заполнить полностью дневник и написать отчет по практике в рекомендуемой форме (12 часов)			Контроль руководителя
6.	Подготовка тематического выступления о прохождении практики для заключительной конференции	Написать тезисы выступления на итоговой конференции; Предоставить всю отчетную документацию на выпускающую кафедру руководителю-методисту (6 часов)			Аттестация по итогам практики

Примечание: к видам учебной работы на учебной практике могут быть отнесены: ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности, мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и др., выполняемые как под руководством руководителя практики, так и без него.

8. Формы отчетности по итогам практики по получению первичных профессиональных умений и навыков. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по практике

Формы отчетности по итогам практики: дневник практики, характеристика группового руководителя, тезисы выступления на итоговой конференции (составление и защита отчета), дифференцированный зачет. Время проведения аттестации по учебной практике в конце практики согласно календарно-учебного графика.

Требования к оформлению отчета по учебной практике:

Отчет пишется в конце дневника по окончании практики

Требования к содержанию отчета по учебной практике:

-Охарактеризовать базу практики и ее особенности

-Дать оценку реализации целей и задач текущей практики

-Способствовала ли ваша теоретическая подготовка выполнению заданий практики?

-Какие проблемы возникли у вас во время практики, и удалось ли их разрешить?

- Указать затруднения, которые вы испытывали в процессе практики
- Ваши предложения и замечания по улучшению организации практики
- Вопросы для обсуждения на итоговой конференции

1. Охарактеризуйте возможности, предоставленные Вам учреждениями для прохождения учебной практики.
2. Раскройте собственный опыт использования теоретико-методологических знаний в процессе организации и проведения научного исследования.
3. Проанализируйте организацию и проведение Вами различных этапов научного исследования, акцентируя внимание на собственных трудностях и достижениях.
4. Оцените уровень сформированности Ваших умений, необходимых для самостоятельного проведения исследования.
5. Ваши советы и рекомендации по совершенствованию организации

9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

9.1. Учебная литература:

А). Основная литература:

- Шмелева Н. Б. Введение в профессию «Социальная работа». [Текст]: учебник / Н. Б. Шмелева. – М.: Дашков и К°, 2012.
- Павленок, П. Д. Технологии социальной работы в различных сферах жизнедеятельности [Электронный ресурс] : Учебное пособие / П. Д. Павленок. - М.: Инфра-М, 2013.
- Кибанов, А. Я. Управление социальным развитием и социальная работа с персоналом. [Текст] / А. Я. Кибанов. – М.: Проспект, 2012.
- Кравченко, А. И. Социальная работа. [ЭР]: электронный учебник / А. И. Кравченко. – М.: КноРус, 2010.
- Холостова, Е. И. Социальная политика и социальная работа. [Текст]: учебное пособие / Е. И. Холостова. – М.: Дашков и К, 2014.

Б). Дополнительная литература:

- Ахинов, Г.А. Социальная политика: учебное пособие / Г.А. Ахинов, С.В. Калашников. -М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. -272 с. -Высшее образование:Бакалавриат).
- Тавокин, Е.П. Социальная политика: учебное пособие / Е.П. Тавокин. -М.: НИЦ ИНФРА-М, Приступа, Е.Н. Социальная работа. Словарь терминов /под ред. Е.Н. Приступы. – М.: ФОРУМ, 2015 –231 с.

9.2. Интернет-ресурсы: [http://perspektiva-inva.ru /index-rus. Shtm](http://perspektiva-inva.ru/index-rus.Shtm)

<http://edu.muh.ru>; - ИС

[http:// sociologia.ru](http://sociologia.ru)

<http://soc.lib.ru>

<http://lib.socio.msu.ru/l/library>

<http://www.sociology-online.net/>

<http://www.ssa-rss.ru/> – официальный сайт российского общества социологов

- [http:// socpedagogika.narod.ru](http://socpedagogika.narod.ru)

- [http:// socialnaya-rabota.ru](http://socialnaya-rabota.ru)

9.3. Программное обеспечение

Windows 7 Professional, Microsoft Office Professional, (Государственный контракт №09 – ЗК2010 от 29.03.2010, срок действия - бессрочно)

9.4. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Необходимое для проведения учебной практики материально-техническое обеспечение: учебные классы и бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и проти-

вопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

В учебных классах: Стол для преподавателя - 1 шт. (состоит из 2-х секций); стул для преподавателя - 1 шт.; доска - 1 шт.; трибуна-1 шт.; ноутбук - 1 шт.; стол - 12 шт.; стулья-12 шт

К программе практики прилагается план (график) проведения практики.

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				29 - 5	Октябрь			27 - 2	Ноябрь				Декабрь				29 - 4	Январь			26 - 1	2 - 8
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
I										*									*		Э	К	К
II										*									*		Э	Э	К
III										*									*		Э	Э	К
IV										*						Пд	Пд	Пд	*		Э	К	К

Программа учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 39.03.02 социальная работа (уровень бакалавриата) <http://fgosvo.ru/fgosvo/151/150/24>, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «05» февраля 2018 г. №76 (Редакция с изменениями 31456 от 26.11.2020, 08.02.2021).

Программу составил:

канд.полит.н., зав. кафедрой «Философия и социальная работа» М.А. Гайтукиев

Программа одобрена на заседании кафедры «Философия и социальная работа»

Протокол № 8 от «27» апреля 2026 года

Программа одобрена Учебно-методической комиссией юридического факультета

Протокол № 8 от «28» апреля 2026 года

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. ка- федрой